



Liceo Statale "C. Lorenzini"

Classico, Linguistico, Scientifico Ord. e Opz. Scienze Applicate, Scienze Umane

Circolare n. 01 del 02/09/2024

IST. MAGISTRALE ST. - "C. LORENZINI"-PESCIA
Prot. 0006249 del 02/09/2024
IV (Uscita)

Ai Docenti dei Consigli di Classe a. s. 2023/2024

All'Ass. Amministrativa Sandra Giusti

Atti Sito

Oggetto: Adempimenti docenti, coordinatori e segretari scrutini 3 – 5 - 7 settembre 2024 – promemoria.

Come indicato nella Circolare della Presidenza nr. 395 del 23 agosto 2024, i Consigli di classe a. s. 2023/2024 sotto elencati sono convocati, presso la Sede centrale dell'Istituto, secondo il calendario di seguito riportato (i numeri tra parentesi indicano gli studenti da scrutinare).

MARTEDÌ 3 settembre:

8:00 – 8:30	1BL (5)	14:00 – 14:30	2AC (1)
8:30 – 9:00	2BL (3)	14:30 – 15:00	3AC (5)
9:00 – 9:30	3BL (5)	15:00 – 15:30	4AC (2)
9:30 – 10:00	4BL (3)	15:30 – 16:00	1AC (1)
10:00 – 10:30	4CL (2 + 1 mobilità stud. Int)	16:00 – 16:30	4AL (2)
10:30 – 11:00	////////////////////////////////////	16.30 – 17:00	1CL (4)
11:00 – 11:30	1AL (3)	////////////////////////////////////	////////////////////////////////////
11:30 – 12:00	2AL (2)	////////////////////////////////////	////////////////////////////////////
12:00 – 12:30	3AL (1)	////////////////////////////////////	////////////////////////////////////

GIOVEDÌ 5 settembre:

8:00 – 8:30	1BSU (8)	14:00 – 14:30	2AS (7)
8:30 – 9:00	2BSU (5)	14:30 – 15:00	2ASA (3)



Liceo Statale "C. Lorenzini"

Classico, Linguistico, Scientifico Ord. e Opz. Scienze Applicate, Scienze Umane

9:00 – 9:30	3BSU (6)	15:00 – 15:30	2BSA (5)
9:30 – 10:00	1ASU (4)	15:30 – 16:00	3AS (3)
10:00 – 10:30	2ASU (4)	16:00 – 16:30	3ASA (4)
10:30 – 11:00	3ASU (7)	16.30 – 17:00	4AS (2)
11:00 – 11:30	4ASU (7)	17:00 – 17:30	4ASA (9)
11:30 – 12:00	1AS (3)	17:30 – 18:30	3BS-SA (12)
12:00 – 12:30	1ASA (4 + 1 inserimento)	////////////////////////////////////	////////////////////////////////////
12:30 – 13:00	1BSA (7)	////////////////////////////////////	////////////////////////////////////

Ordine del Giorno:

- 1) Verifiche finali per studenti con giudizio sospeso e integrazione dello scrutinio finale (D.P.R. 22/06/2009 nr. 122 art. 4 comma 6).
- 2) Operazioni di scrutinio candidati esami integrativi e progetto "Mobilità Studentesca Internazionale" (1ASA, 4CL).
- 3) Classi terze e quarte: attribuzione del punteggio di credito scolastico, riferito ad a. s. 2023/2024, nei confronti degli studenti del triennio per i quali sia stata espressa una valutazione positiva in sede di integrazione dello scrutinio finale, oppure siano stati reinseriti nelle classi 5^a dopo esperienza di Mobilità Studentesca Internazionale.
- 4) Classi terze e quarte:
 - a) monitoraggio attività dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento;
 - b) valutazione degli studenti che hanno terminato il tirocinio relativo al percorso svolto.

SABATO 7 settembre:

11:00 – 11:30	3ASU (1 idoneità)	////////////////////////////////////	////////////////////////////////////
---------------	-------------------	--------------------------------------	--------------------------------------

Ordine del Giorno:

- 1) Operazioni di scrutinio candidata esame di idoneità.
- 2) Attribuzione del punteggio di credito scolastico, riferito ad a. s. 2023/2024, nei confronti degli studenti del triennio per i quali sia stata espressa una valutazione positiva in seguito a esame di idoneità.

I Consigli di classe sono presieduti dalla Dirigente Scolastica.

La riunione finale dei Consigli deve essere, preceduta ed accompagnata da una serie di adempimenti dei docenti e dei coordinatori, che vengono di seguito sommariamente elencati:



Liceo Statale "C. Lorenzini"

Classico, Linguistico, Scientifico Ord. e Opz. Scienze Applicate, Scienze Umane

Adempimenti dei docenti

- compilare con scrupolo ed attenzione i **verbali di effettuazione e di valutazione delle prove scritte e orali** sostenute dagli alunni con "giudizio sospeso" e dai candidati degli esami integrativi e progetto "Mobilità Studentesca Internazionale" che **dovranno essere allegati (unitamente ai testi delle prove scritte) ai verbali di scrutinio**;
- presentare, all'inizio dello scrutinio, la propria proposta di voto, tenendo comunque presente che l'ammissione alla classe successiva deve essere deliberata dal Consiglio di classe "sulla base di una valutazione complessiva dello studente";
- **"fascettare" i compiti svolti e consegnarli in Vicepresidenza.**

Adempimenti dei coordinatori

- ritirare in segreteria i **modelli A/1 da allegare ai verbali di scrutinio**, compilati dagli insegnanti che hanno tenuto i corsi di recupero agli studenti con giudizio sospeso che vi hanno partecipato;
- seguire con attenzione sia la redazione, da parte del segretario, del verbale delle operazioni di scrutinio, sia le procedure informatiche di passaggio dai voti proposti ai voti definitivi, di ammissione o non ammissione alla classe successiva, di assegnazione del credito scolastico;
- nel caso di scrutinio dei candidati agli esami integrativi, comunicare il voto unico attribuito nelle singole materie, il risultato di ammissione/non ammissione, all'Ass. Amm.va Sandra Giusti.**

Nel corso della compilazione dei verbali, può rendersi necessario aggiungere altre pagine, nel caso vi siano deliberazioni a maggioranza o discussioni prolungate. I necessari adattamenti dovranno essere curati dai presidenti e/o dai segretari. Al termine della riunione, tutte le pagine e gli allegati dovranno essere numerati e firmati sia dal presidente che dal segretario, così come i tabelloni riepilogativi, uno dei quali verrà allegato al verbale, mentre l'altro verrà consegnato in segreteria. **Il verbale, completo di tutti gli allegati, dovrà essere consegnato in Segreteria.**

I **modelli di verbale degli esami**, differenziati per classi, e il modello di allegato per gli studenti non ammessi alla classe successiva sono disponibili presso la portineria della Sede Centrale e come di **consuetudine, vengono trasmessi anche via e-mail.**

Pescia, 2 settembre 2024

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Annalisa Fattori

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse